

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2022

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LEANDRA NOHEMI CHAJÓN TOXCÓN DE LEIVA</u>	CUI:	<u>2557445360110</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-70-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>9-2022</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>81500459</u>
Número de Factura:	<u>2205241103</u>	Serie:	<u>E7AE8440</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q3,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Agosto</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 23,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/08/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>CORO NACIONAL DE GUATEMALA</u>		

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS PARA EL CORO NACIONAL DE GUATEMALA DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

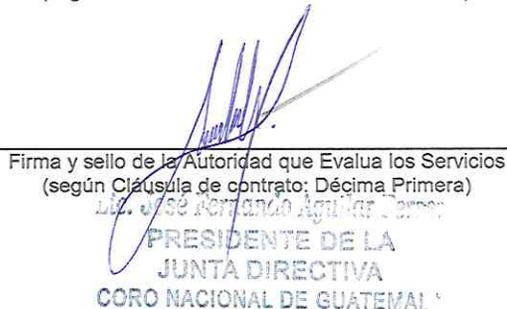
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en la limpieza de la oficina administrativa.
- b) Se apoyó en la limpieza de las áreas que utilice el personal artístico en sus diferentes actividades.
- c) Se apoyó en la ejecución de los protocolos de bio-seguridad dentro de las instalaciones que ocupe el Coro Nacional de Guatemala.
- d) Se apoyó en la atención a integrantes de Junta Directiva y personal administrativo, cuando se realicen reuniones.
- e) Otras actividades afines a su contrato.

LEANDRA NOHEMI CHAJÓN TOXCÓN DE LEIVA
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LIC. JOSÉ FERNANDO AGUILAR FERRER
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
LIC. JOSÉ FERNANDO AGUILAR FERRER
PRESIDENTE DE LA
JUNTA DIRECTIVA
CORO NACIONAL DE GUATEMALA

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2022

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LEANDRA NOHEMI CHAJÓN</u>	CUI:	<u>2557445360110</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-70-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>9-2022</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>81500459</u>
Número de Factura:	<u>2205241103</u>	Serie:	<u>E7AE8440</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q3,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2022 AL 31/08/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 23,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/08/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>CORO NACIONAL DE GUATEMALA</u>		

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS PARA EL CORO NACIONAL DE GUATEMALA DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

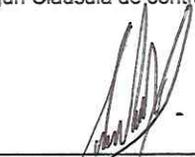
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyar en la limpieza de la oficina administrativa.
- Apoyar en la limpieza de las áreas que utilice el personal artístico en sus diferentes actividades.
- Apoyar en la ejecución de los protocolos de bio-seguridad dentro de las instalaciones que ocupe el Coro Nacional de Guatemala.
- Apoyar en la atención a integrantes de Junta Directiva y personal administrativo, cuando se realicen reuniones.
- Otras actividades afines a su contrato.

LEANDRA NOHEMI CHAJÓN TOXCÓN DE LEIVA
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LIC. JOSÉ FERNANDO AGUILAR FERRER
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

José Fernando Aguilar Ferrer
PRESIDENTE DE LA
JUNTA DIRECTIVA
CORO NACIONAL DE GUATEMALA

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2022

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LEANDRA NOHEMI CHAJÓN</u>	CUI:	<u>2557445360110</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-70-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>9-2022</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>81500459</u>
Número de Factura:	<u>2205241103</u>	Serie:	<u>E7AE8440</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q3,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2022 AL 31/08/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 23,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/08/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: CORO NACIONAL DE GUATEMALA

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS PARA EL CORO NACIONAL DE GUATEMALA DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se apoyó en la limpieza de la oficina administrativa.
- Se apoyó en la limpieza de las áreas que utilice el personal artístico en sus diferentes actividades.
- Se apoyó en la ejecución de los protocolos de bio-seguridad dentro de las instalaciones que ocupe el Coro Nacional de Guatemala.
- Se apoyó en la atención a integrantes de Junta Directiva y personal administrativo, cuando se realicen reuniones.
- Otras actividades afines a su contrato.

LEANDRA NOHEMI CHAJÓN TOXCÓN DE LEIVA
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LIC. JOSÉ FERNANDO AGUILAR FERRER
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. José Fernando Aguilar Ferrer
PRESIDENTE DE LA
JUNTA DIRECTIVA
CORO NACIONAL DE GUATEMALA